

Titre du poste : Intervenant (B) en milieux de vie

Type de poste : Syndiqué

Horaire : 35 heures par semaine

Dans le présent document, le genre non marqué s'applique à la fois aux hommes et aux femmes.

Généralités

Les intervenants contribuent à réaliser la mission de Valoris, i.e. « *Rendre service aux gens vulnérables de Prescott-Russell en les soutenant dans leur famille et en facilitant leur intégration dans la communauté.* » Ainsi, le but de l'intervention est de provoquer ou faciliter *l'intégration sociale personnelle et la participation sociale valorisée* des personnes vulnérables et qui sont autrement à risque d'exclusion sociale.

Les activités principales qui caractérisent les responsabilités de l'intervenant sont de rédiger des plans de soins ainsi que des plans de vie pour les adultes. Ils travaillent auprès des enfants de même qu'auprès des adultes demeurant en RTF (ressource de type familial). Les intervenants offrent également du support et des stratégies d'intervention aux parents d'accueil et aux RTF.

Les intervenants peuvent également être tenus de plaider en faveur des droits des jeunes et des adultes, de participer à des rencontres importantes telles que des rencontres scolaires, rencontres avec des psychiatres et médecins, accompagnements à la cour, etc. Ils sont également appelés à travailler en collaboration avec divers partenaires communautaires : ODSP, STEO, Bureau de Santé de l'Est de l'Ontario, Centre d'emploi, écoles, etc.

Les intervenants préconisent les insights propres à Valoris pour enfants et adultes de Prescott-Russell et les appliquent dans leurs interventions, que ce soit de façon directe ou indirecte. Les intervenants encouragent également les familles d'accueil à en faire autant.

Les intervenants sont aussi responsables de toutes rédactions en lien avec leurs dossiers.

Particularités du poste

L'intervenant travaille auprès d'individus vulnérables. Ces personnes sont des enfants et/ou des adultes ayant des besoins spéciaux. Ces personnes sont soutenues par des familles d'accueil, des RTF ou des familles-adoptives. Pour certains des enfants placés, Valoris pour enfants et adultes de Prescott-Russell agit à titre de parent légal. L'intervenant s'assure que toutes les personnes desservies ont un plan établi spécifiquement pour elles, mis sur pied par l'intervenant en collaboration avec la clientèle en question. L'intervenant en milieux de vie travaille selon un horaire flexible et doit posséder des habiletés en gestion de crise ainsi qu'en gestion de stress.

Tâches principales

- ❖ Promouvoir les besoins et défendre les droits des personnes sous sa responsabilité;
- ❖ Coordonner l'élaboration des plans de soins et plans individualisés pour les personnes desservies;
- ❖ Mettre en œuvre des plans et suivis selon les normes gouvernementales et organisationnelles en vigueur;
- ❖ Intervenir dans les situations de crise;
- ❖ Préparer des dossiers pour la cour et présentation de la preuve en ce qui a trait aux enfants placés;
- ❖ Soutenir et outiller les familles d'accueil, les familles d'adoption et les ressources de type familial afin qu'elles répondent adéquatement aux besoins des personnes desservies vivant sous leur toit;

- ❖ Maintenir l'accès des personnes à leur famille naturelle, selon les besoins et leur meilleur intérêt;
- ❖ Réévaluer les familles d'accueil et les ressources de type familial qui constituent leur réseau;
- ❖ Approuver et vérifier les dépenses effectuées par les familles et RTF ainsi que les sommes d'argent qui sont versées aux personnes desservies;
- ❖ Accompagner les personnes desservies, selon les situations, lors de visites médicales ou autres (personnes en RTF);
- ❖ Participer à divers comités et rencontres concernant les enfants et/ou adultes;
- ❖ Tenir à jour les rédactions et les notes évolutives nécessaires pour la tenue des dossiers;
- ❖ Compléter toute autre documentation/formulaire relié aux interventions selon les directives et les politiques de l'organisation;
- ❖ Utiliser les outils d'évaluation du progrès (LAC) ou la Mesure des résultats;
- ❖ Utiliser l'outil d'évaluation SAFE lors d'évaluation de nouvelles ressources;
- ❖ Tenir le superviseur informé de l'évolution des dossiers assignés;
- ❖ Respecter les exigences administratives telles que décrites dans les normes et politiques du Ministère;
- ❖ Convoquer et/ou assister à des conférences de cas;
- ❖ Autres tâches connexes.

Expérience et exigences académiques

- ❖ Un (1) à trois (3) ans d'expérience en intervention sociale ou dans un autre domaine de travail auprès des enfants, des familles, des personnes avec des besoins spéciaux;
- ❖ Connaissance de la *Loi sur les services à l'enfance et à la famille* (L.S.E.F.) ainsi que toute autre norme du ministère des Services à l'enfance et ministère des Services sociaux et communautaires;

- ❖ Baccalauréat et/ou maîtrise dans un domaine relié aux services humains

Exigences physiques

- ❖ Voyageant d'un endroit à l'autre (varie selon l'endroit où le client réside);
- ❖ Déménagement des effets personnels des clients lorsque ces derniers se voient déplacés;
- ❖ Travail de bureautique; écriture de notes évolutives, de plans d'intervention, entrée de données dans MATRIX, etc.